

  	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
	Acta de reunión y relación de asistencia	
	Código: PE03-PR05-F3	Versión: 4

Dependencia responsable: **SUBDIRECCIÓN DE CALIDAD DEL AIRE, AUDITIVA Y VISUAL-SCAAV**

No. de acta: **009** Reunión interna ☒ Reunión externa ☐

Fecha: **2025 11 27** Hora de inicio: **15:00** Hora de finalización: **16:00**

OBJETO DE LA REUNIÓN

Verificar cumplimiento de actividades planeadas NOVIEMBRE 2025

TEMAS TRATADOS

1. Actividades de revisión y asignación de PQRS y Correspondencia
2. Mesas de trabajo
3. Atención al ciudadano
4. Otros

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Durante la reunión se realizó seguimiento a las siguientes actividades:

No	Actividad	Responsa ble	Fecha	Resumen	Observación
1	Revisión y reparto PQRS y documentos técnicos.	Laura Riaño	NOVIEMBRE	<p>Durante el periodo de seguimiento se asignaron al G-RUIDO, los cuales se distribuyeron a los usuarios, así: angie.pereira 7 procesos, daniela.pinilla 32 procesos, yennifer.buritica 21 procesos, manuel.buitrago 2 procesos y a laura.riano 4 procesos para un total de 66 PQRs.</p> <p>A la fecha se tienen 46 peticiones ciudadanas en proyección, 0 en revisión y 20 fueron enviadas a firma.</p> <p>De igual manera, durante el presente periodo se tramitaron 2 enlaces al concejo, 14 dependencias de apoyo y 10 IAS. Para un total de: 26.</p> <p>Asimismo, se proyectaron y revisaron 43 respuestas asignadas, de las cuales 35 drives tramitados, 4 procesos de correspondencia, 5 tutelas y</p>	Respecto a los memorandos del Reparto Gruido, se informa que a la fecha se tiene 1 memorando pendiente de tramitar, el cual se está a la espera de la respectiva visita por parte del Laboratorio Ambiental de la Entidad, la visita está programada para el 06 de febrero de 2026.

No	Actividad	Responsable	Fecha	Resumen	Observación
				<p>3 memorandos al área técnica de evaluación, control, y seguimiento de emisión de ruido.</p> <p>Finalmente, para este periodo fueron asignados 32 procesos, de los cuales se tienen pendientes por proyectar una (1) respuesta a un memorando de la DCA y cinco (5) reportes técnicos de visitas en revisión.</p> <p>De igual manera, se emitieron nueve (9) actuaciones técnicas de evaluación de la conformidad, dieciocho (18) oficios de requerimientos de visitas realizadas por Decreto 1076/2015, una (1) actuación técnica de apertura de un proceso sancionatorio, seis (6) oficios informativos de visitas realizadas por el Laboratorio Ambiental y un (1) memorando de respuesta ante la solicitud de evaluación de estudio de ruido.</p> <p>Respecto a los productos pendientes del mes de octubre de la presente anualidad, se emitieron veinticuatro (24) oficios de requerimientos de visitas realizadas por Decreto 1076/2015 y se encuentra pendiente un memorando de respuesta ante solicitud de la Dirección de Control Ambiental.</p>	
2	Seguimiento Bienes y servicios	Yennifer Buritica	NOVIEMBRE	<p>A corte de 30 de noviembre la totalidad de profesionales cuentan con aprobación de SECOP del mes de octubre.</p> <p>Para anexo de mes noviembre se evidenció que el soporte de SECOP no contiene el porcentaje de ejecución por falla de la plataforma por cuanto al validar con la profesional Marcela Hernández se indicó que es falla de página, por lo tanto, se puede avanzar dicho anexo con normalidad.</p> <p>2025 https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Yc8UNV5Z6eHN0urBLwMj9yajTG_9ecVG </p>	Seguimiento Permanente

No	Actividad	Responsable	Fecha	Resumen	Observación
3	Revisión PM04PR14	Laura Riaño Manuel Buitrago	NOVIEMBRE	Se avanzaron nueve (9) procesos de evaluación de la conformidad y no presentaron fallas, sin embargo la plantilla de seguimiento a control de ruido presentó un inconveniente con el tercero y el apartado de Anexo, por lo cual se habló con Yinna y se hicieron los ajustes pertinentes.	Informar si se genera algún error con las plantillas generadas especialmente las de las actuaciones técnicas
4	Seguimiento al DRIVE RUIDO 2023-2025 y Servidor	Yennifer Buritica	NOVIEMBRE	El viernes 28 de noviembre se adelantó la reunión de verificación del contenido de las carpetas de drive del primer y segundo semestre del 2025. La carpeta 2025 está creada en el drive del Grupo, así como en el Servidor. No se han presentado más novedades al respecto.	Seguimiento permanente
5	Base Sancionatoria /Actas de visita Actualización Drive	Yennifer Buritica	NOVIEMBRE	Durante el mes de noviembre se han incluido en base sancionatoria tres (3) procesos para apertura de expediente/ inserción de procesos asociados a mediciones de emisión de ruido bajo la Resolución 0627 de 2006. Se realizó el 18 y 26 de noviembre la recepción de veintidós (22) actas de reunión /actas de medición de parte de Laboratorio las cuales se entregaron al área de gestión documental sin ninguna novedad.	Hacer seguimiento permanente a esta actividad, e insertar procesos en base sancionatoria según corresponda: BASE CONCEPTOS SANCIONATORIOS 2024II - 2028I: https://docs.google.com/spreadsheets/d/18oDtlz4Hw7mYDF4Jxlp8_SR6AVrIYjuYPEqhSTaaLTc/edit?gid=1168432040#gid=1168432040
6	Seguimiento Informe Evidencia cumplimiento actividades de Gestión 2024-2028	Yennifer Buritica	NOVIEMBRE	El 28 de octubre se entregó el informe mensual del Proyecto Inversión 2024 II - 2028 -I, de metas e indicadores el cual corresponde al cuarto trimestre de 2025 Dicho informe se encuentra cargado en el drive dispuesto para tal fin: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1jM1_ooXRQcbZDsJhO3QAXEWClwiYlgx3 No se han presentado más novedades hasta la fecha.	Hacer seguimiento permanente a esta actividad. Próxima entrega de informe mensual del Proyecto Inversión DICIEMBRE 2025 para el viernes 22 de diciembre. Así como cierre de informe anual
7	Reparto	Natalia Nieto	NOVIEMBRE	Se realizó seguimiento de los procesos de correspondencia que se encuentran en reparto, donde se identificó que a la fecha hay mil novecientos sesenta y tres (1963) procesos pendientes por asignar.	Realizar seguimiento diario al reparto. Continuar con el registro de los radicados en la base.

No	Actividad	Responsable	Fecha	Resumen	Observación
				<p>A la fecha quedan pendientes por registrar 1674 en base y 1963 pendientes de trámite.</p> <p>Por otra parte, dentro del proceso de gestión del reparto y teniendo en cuenta la revisión general realizada en el mes de octubre de la presente anualidad, para el presente mes, se finalizaron los once (11) radicados para los cuales se había definido como trámite la finalización por ser documentos informativos que no requieren respuesta por parte de la entidad.</p> <p>Asimismo, se realizó revisión general de doce (12) radicados más, de los cuales se clasificaron ocho (8) como informativos que no requieren respuesta y se pueden finalizar, uno (1) que si requiere respuesta y tres (3) que fueron devueltos al usuario de Jennifer Talero por no ser competencia ruidó.</p>	
8	Reunión previa eventos Alta Complejidad SUGA	Laura Riaño	NOVIEMBRE	<p>Para este periodo se asistió a las reuniones de evento de alta complejidades convocadas por IDIGER de la siguiente manera:</p> <p>El miércoles 05 de noviembre de 2025, se asistió a la reunión, para los eventos FESTIVAL UNIDOS POR UNA SONRISA con radicado SUGA 2025SG897, en donde se emitió concepto favorable No. 2025EE256319 y UNDECIMA VERSION CARRERA POR LA POLICIA 2025 con radicado SUGA 2025SG866, en donde se emitió concepto favorable No. 2025EE246572, por otro lado, para los eventos CARÍN LEÓN BOCA CHUECA TOUR 2025 con Radicado SUGA No. 2025SG892 y VILMA PALMA E VAMPIROS 35 AÑOS DE MÚSICA con Radicado SUGA No. 2025SG920, CONCIERTO GRAN ESTACIÓN NAVIDAD 2025 con Radicado SUGA No. 2025SG951, no se emitió concepto favorable, debido a que fueron radicados ante la Ventanilla Única de Gestión de Aglomeraciones bajo Decreto 470 de 2021.</p> <p>El martes 11 de noviembre de 2025 se asistió a la reunión, para los eventos EXPOCUNDINAMARCA 2025 con radicado SUGA</p>	<p>Para los eventos CARÍN LEÓN BOCA CHUECA TOUR 2025, SENSOR FESTIVAL 2025, BLESSD BOGOTA 2025, DUA LIPA RADICAL OPTIMISM TOUR y MEGALAND MUSIC FEST 2025, quedó el compromiso de asistir a los eventos.</p>

No	Actividad	Responsa ble	Fecha	Resumen	Observación
				<p>2025SG922, en donde se emitió concepto favorable No. 2025EE258315 y CARRERA ATLÉTICA KENNEDY con radicado SUGA 2025SG910, en donde se emitió concepto favorable No. 2025EE256326.</p> <p>Por otra parte, para los eventos NATANAEL CANO TOUR LATINOAMÉRICA 2025 con Radicado SUGA No. 2025SG953, BEELE BOGOTÁ con Radicado SUGA No. 2025SG954 y SENSOR FESTIVAL 2025 con Radicado SUGA No. 2025SG979, no se emitió concepto favorable, debido a que fue radicado ante la Ventanilla Única de Gestión de Aglomeraciones bajo Decreto 470 de 2021.</p> <p>El viernes 14 de noviembre de 2025, se asistió a la reunión, para los eventos CONCIERTO SULICOR 2025 con Radicado SUGA No. 2025SG971 y MELENDI 20 AÑOS TOUR con Radicado SUGA No. 2025SG976, se precisa que, no se emitió concepto favorable, debido a que fueron radicados ante la Ventanilla Única de Gestión de Aglomeraciones bajo Decreto 470 de 2021.</p> <p>El miércoles 19 de noviembre de 2025 se asistió a la reunión, para los eventos CO TOUR con Radicado SUGA No. 2025SG988, BLESSD BOGOTÁ 2025 con Radicado SUGA No. 2025SG1006 y TODOS JUNTOS, con Radicado SUGA No. 2025SG985, cabe indicar que, no se emitió concepto favorable, debido a que fueron radicados ante la Ventanilla Única de Gestión de Aglomeraciones bajo Decreto 470 de 2021, por otra parte para los eventos PARRANDON NAVIDEÑO CLARO 2025 con Radicado SUGA No. 2025SG961 se emitió concepto favorable No. 2025EE264105, para el evento DISTRITO A PARQUE DEPORTIVO EL SALITRE PR con Radicado SUGA No. 2025SG965 se emitió concepto favorable No. 2025EE264143, DISTRITO A PLAZA ARTESANOS con Radicado SUGA No. 2025SG967 se emitió concepto favorable No. 2025EE264141 y CARRERA ATLÉTICA CORRE MI TIERRA con Radicado SUGA No. 2025SG948 se</p>	

No	Actividad	Responsable	Fecha	Resumen	Observación
				<p>emitió concepto favorable No. 2025EE260780.</p> <p>El martes 25 de noviembre de 2025 se asistió a la reunión, para los eventos YANDEL SINFÓNICO con Radicado SUGA No. 2025SG1019, LA CANTINA DE SIRVALO PUES con Radicado SUGA No. 2025SG1020, DUA LIPA RADICAL OPTIMISM TOUR, con Radicado SUGA No. 2025SG1044, MEGALAND MUSIC FEST 2025 con Radicado SUGA No. 2025SG1051, BOGOTA ES MAS SALSA con Radicado SUGA No. 2025SG1007 y CARNAVAL DE NEGROS Y BLANCOS DE PASTO SE TOMA BOGOTÁ, con Radicado SUGA No. 2025SG1013, cabe indicar que, no se emitió concepto favorable, debido a que fueron radicados ante la Ventanilla Única de Gestión de Aglomeraciones bajo Decreto 470 de 2021.</p> <p>Finalmente, el viernes 28 de noviembre de 2025 se asistió a la reunión, para los eventos MARATON V CHALLENGES 42 con Radicado SUGA No. 2025SG811 se emitió concepto favorable No. 2025EE226660 y MONSTER TRUCK BOGOTÁ RECARGADO 2025 con Radicado SUGA No. 2025SG986.</p>	
9	COMITÉ SUGA	Victoria Torres	2025 11 20	<p>Se asistió al COMITÉ SUGA ORDINARIO NOVIEMBRE el cual tenía el siguiente orden del día:</p> <p>Agenda:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verificación del quórum Dirección de Convivencia y Diálogo Social 2. Entrega de información de conformación actual de equipos de aglomeraciones en las entidades del SUGA Todas las entidades 3. Avances en los informes de incumplimientos en actividades de aglomeración de público Dirección para la Gestión Policial 4. Informe de cumplimiento de compromisos sobre la operatividad de la Ventanilla Virtual -SUGA IDIGER 5. Revisión de cumplimiento de compromisos pactados en el último Comité SUGA Todas las entidades 6. Propositiones y varios 	<p>Aviso: Se mencionó que hoy finaliza la etapa de legal blog del nuevo Decreto</p> <p>Se verificó con el Jefe de la Oficina Jurídica de la SDA y con la directora del comité SUGA, que los cambios sugeridos por la Oficina Jurídica quedaron el documento.</p> <p>Por lo que no se harán comentarios adicionales</p> <p>Asimismo, es importante empezar a trabajar en el nuevo formato de concepto a la luz del nuevo decreto y cómo será la articulación con las demás Subdirección en el entendido que ahora se deben emitir pronunciamientos para todos los eventos y habilitación de escenarios a continuación dejo borrador para que se vaya leyendo el decreto</p>

No	Actividad	Responsable	Fecha	Resumen	Observación
				Todas las entidades	Compromiso: Informar estado de eventos a los que se les hizo IVC y tienen procesos en la SDA. Próximo comité: 18 de DICIEMBRE
10	COMITÉ SUGA EXTRAORDINARIO	Victoria Torres	2025 11 25	1. Verificación del quórum Dirección de Convivencia y Diálogo Social 2. Presentación de actividades de navidad Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte	Ninguna
11	SUBCOMITÉ TÉCNICO SUGA	Manuel Buitrago	NOVIEMBRE	<p>Se presentaron los eventos el día:</p> <p>2025-11-13</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grupo firme (Estadio el Campín) • Gran fondo del ciclismo (Vías del distrito) • J Balvin (Estadio el Campín) <p>Donde se les informó que debían dar cumplimiento a la normativa ambiental en materia de emisión de ruido, así como tomar las medidas pertinentes para impedir la perturbación por ruido, adicionalmente se les informó que para las pruebas de sonido se deben adelantar en un horario que no perturbe la tranquilidad de los vecinos cercanos a los escenarios, por lo cual se les indicó que deben conceptuar un horario con la Alcaldía Local y esta será la encargada de realizar el seguimiento para dar cumplimiento a dicho horario, así mismo se les indicó el tema de publicidad exterior visual y de las acciones concernientes a disminuir el impacto por ruido generado a los vecinos de la zona y en caso de medición de emisión de ruido e incumplimiento se adelantarán las acciones a las cuales haya lugar.</p> <p>Asimismo, para el escenario Estadio el Campín, se les mencionó el envío del inventario de las fuentes de emisión de ruido que se usarán para los eventos y el respectivo ingreso al Front Of House por parte de la Red de Ruido.</p>	N/A

No	Actividad	Responsable	Fecha	Resumen	Observación
12	PM04 PR15	NATALIA NIETO	NOVIEMBRE	<p>Se llevó a cabo la socialización de los aspectos técnicos relevantes a tener en cuenta para el trámite de evaluación de estudios de ruido; actividad que estuvo dirigida a los profesionales de la entidad que serán los encargados de transmitir la información a las ciudadanas y los ciudadanos interesados en adelantar trámites ante la entidad.</p> <p>Por otra parte, en la versión 8 del procedimiento cargado en Isolucion, se evidenció que en enlace del "Anexo 1: Instrumento guía de evaluación de estudios de ruido", no fue cargado el formato sino el instructivo de dicho formato. Por tanto, la novedad se reportó al enlace de la Subdirección, quien mediante ticket RF-275514-2-261936 reportó el error.</p> <p>Finalmente, se informa que para el presente mes no se radicaron estudios de ruido para evaluación por parte del área de ECSE.</p>	Pendiente verificar el ajuste realizado en el enlace del Anexo 1 cargado en Isolucion para el procedimiento PM04-PR15. Lo anterior, una vez sea resuelto el ticket en mesa de servicios.
13	Gestión del conocimiento y la innovación	Victoria Torres Yennifer Buritic	26 NOVIEMBRE	Durante la actividad se realizó la construcción de un mapa de conocimiento para la SCAAV, con el propósito de identificar y relacionar los conocimientos tácitos y explícitos de algunos integrantes de los grupos de la subdirección, buscando facilitar la transferencia de conocimiento, mejorar la sinergia entre el personal contratista actual	Sin compromisos
14	Mesas de trabajo	Angie Pereira	NOVIEMBRE	Se participó en 18 mesas de trabajo, realizando seguimiento a mesas previas con concejales, socializaciones de la ley contra el ruido, revisión proyecto de acuerdo suba y taller con líderes PRAEs.	Continuar asistiendo a espacios convocados

Asimismo, se plantearon las actividades relevantes para DICIEMBRE:

1. Revisión y reparto PQRS y Correspondencia
2. Seguimiento SIIGAR
3. Actualización Base Sancionatoria/Actas de visita
4. Reuniones de gestión

COMPROMISOS		
DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Medidas Preventivas	Victoria Torres Yennifer Buritica	PRIMER SEMESTRE 2026

COMPROMISOS								
DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	FECHA						
<p>Una vez revisado 2019EE240439 se evidenció que mediante 2022EE259216 es posible dar cierre a la medida preventiva, no obstante, dado que no está asignado en G-RUIDO, no se procede a dar trámite aún.</p> <p>1. 2018EE133895: Esta visita estaba programada en plan de trabajo con rango de fechas entre el 7 de octubre y el 25 de octubre orden de trabajo ER-168 visita programada el 29 de octubre, sin embargo, se evidencia nueva fecha para el 5 de noviembre de 2025.</p> <p>2. 2019EE240409: rango de fechas entre el 30 de noviembre y el 14 de diciembre, orden de trabajo ER-169 visita programada para el 30 de noviembre, sin embargo, se evidencia nueva fecha para el 22 de noviembre de 2025.</p> <p>3. 2019EE72331: rango de fechas entre el 25 de abril y el 17 de mayo, orden de trabajo ER-169 visita programada para el 21 de agosto de 2025</p> <p>https://docs.google.com/spreadsheets/d/1jhgHS_ukv0AZiskBzEfBXsgwVNMTLFsU3Y-llyRYnw/edit?gid=0#gid=0</p>								
<p>Se realizó seguimiento a las Órdenes de Trabajo (OT) solicitadas en respuesta a los Memorandos del Reparto Ruido, para lo cual se evidenció que a la fecha continúa pendiente de tramitar el memorando SDA No. 2024IE50470 del 2024-03-01 para el cual la visita se solicitó al Laboratorio bajo la orden de servicio ER-9 y está programada para el 2026-02-06.</p>	Laura Riaño	PRIMER SEMESTRE 2026						
<p>Actualizar base de Asignación Actuaciones: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1DgOnPNoGMKBr54YwmBQbPjZoBLIHOyHC/edit?gid=927156077#gid=927156077</p>	TODOS	PERMANENTE						
<p>Revisiones pendientes de firma CORRESPONDENCIA: a la fecha se tienen 51 procesos de correspondencia pendientes de firma.</p>	Laura Riaño Yennifer Buritica Angie Pereira	PERMANENTE						
<p>Actualizar y hacer seguimiento de las AP, Concejos, Acciones de Tutela: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1j_NKpe2AmJSvOwVd3EYTC7rzUO0D3pjk/edit?gid=417752739#gid=417752739</p> <p>ACCIONES POPULARES</p> <table> <tr> <th>Estado</th><th>Número</th><th>Porcentaje</th></tr> <tr> <td>En curso</td><td>10</td><td>83,33</td></tr> </table>	Estado	Número	Porcentaje	En curso	10	83,33	Yennifer Buritica Angie Pereira Revisión Seguimiento y Diligenciamiento	<p>PERMANENTE</p> <p>Compromiso: De revisar los seguimientos de TUTELAS y CONCEJOS; pueden salir del plan de trabajo, para dar prioridad a otras visitas.</p>
Estado	Número	Porcentaje						
En curso	10	83,33						

COMPROMISOS				
DESCRIPCIÓN			RESPONSABLE	FECHA
Resueltas	1	8,33		
Posible AP	1	8,33		
Total	12	100%		
TUTELAS				
Estado	Número	Porcentaje		
Resueltas	23	46,94%		
Pendientes	26	53,03%		
Total	50			
CONCEJOS				
Estado	Número	Porcentaje		
Resueltas	42	71,19%		
Pendientes	16	27,12%		
Total	59			

NOTA: La relación de asistencia hace parte integral del acta.

Elaboró: Jeniffer Victoria Torres Romero




Revisó y Aprobó: Equipo de Evaluación, Control y Seguimiento de Emisión de Ruido


CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Descripción de la modificación	No. Acto Administrativo y fecha
3	Se actualiza bajo las directrices definidas en el Decreto 189 de 2020 y de la Directiva 005 de Gobierno Abierto. Se incluye la columna de “tipo y número de documento de identidad” en la relación de asistencia.	Radicado No. 2023EE171778 del 28 de julio del 2023.
4	Se actualiza incluyendo al final, los campos correspondientes para el diligenciamiento de los responsables de elaboración, revisión y aprobación del acta.	Radicado 2024IE221864 del 23 de octubre de 2024

RESPONSABLES:

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Nombre: Juan Carlos Ortiz R. Cargo: Contratista Fecha: 22/10/2024	Nombre: Jerónimo Juan Diego Rodríguez Rodríguez Cargo: Subsecretario General Fecha: 23/10/2024	Nombre: Jerónimo Juan Diego Rodríguez Rodríguez Cargo: Subsecretario General Fecha: 23/10/2024

  	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
	Acta de reunión y relación de asistencia	
	Código: PE03-PR05-F3	Versión:4

FECHA: 2025 11 27		HORA DE INICIO 15:00				HORA DE TERMINACIÓN: 16:00		
LUGAR: https://meet.google.com/tyo-hqcd-xsw		TEMA: SEGUIMIENTO NOVIEMBRE				RESPONSABLE: JENIFFER VICTORIA TORRES ROMERO		
NOMBRE Y APELLIDO	TIPO Y NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DEPENDENCIA /ENTIDAD	FUNCIONARIO	CONT RATIS TA	OT RO S	CORREO ELECTRÓNICO @ambientebogota.gov.co	TELÉFONO INSTITUCIONAL	FIRMA
Jeniffer Victoria Torres Romero	C.C 52.998.922	SDA/SCAA V/EC SER		X		jeniffer.torres@ambiente bogota.gov.co	3778936	
Yennifer Alexandra Buritica Salcedo	C.C.1.070.966.694	SDA/SCAA V/EC SER		X		yennifer.buritica@ambiente bogota.gov.co	3778936	
Daniela Pinilla Peñuela	C.C. 1.014.293.732	SDA/SCAA V/EC SER		X		daniela.pinilla@ambiente bogota.gov.co	3778936	
Laura María Riaño Jiménez	C.C. 20.577.420	SDA/SCAA V/EC SER		X		laura.riano@ambiente bogota.gov.co	3778936	
Angie Paola Pereira Pereira	CC 1.010.197.960	SDA/SCAA V/EC SER		X		angie.pereira@ambiente bogota.gov.co	3778936	
Manuel Alejandro Buitrago Piza	C.C. 1.033.761.200	SDA/SCAA V/EC SER		X		manuel.buitrago@ambiente bogota.gov.co	3778936	
Natalia Nieto Medina	C.C. 1.072.424.048	SDA/SCAA V/EC SER		X		natalia.nieto@ambiente bogota.gov.co	3778936	

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, al diligenciar el presente formulario otorga consentimiento para que se trate su información personal de acuerdo con la Política de privacidad y tratamiento de datos personales de la Secretaría Distrital de Ambiente, que puede consultar a través del siguiente enlace: <https://www.ambientebogota.gov.co/web/transparencia/politica-de-privacidad-y-tratamiento-de-datos-personales>. De igual manera el arriba firmante entiende que los datos aquí consignados serán usados para registrar su presencia en las reuniones o actividades realizadas por la entidad y que adicionalmente podrán ser usados para temas estadísticos.